

Instruccions para achegar documentación logo de formalizar a matrícula ou para descarga de documentos de matrícula

- 1- Acceder á aplicación SIGMA
- 2- Klikar en Formación Permanente



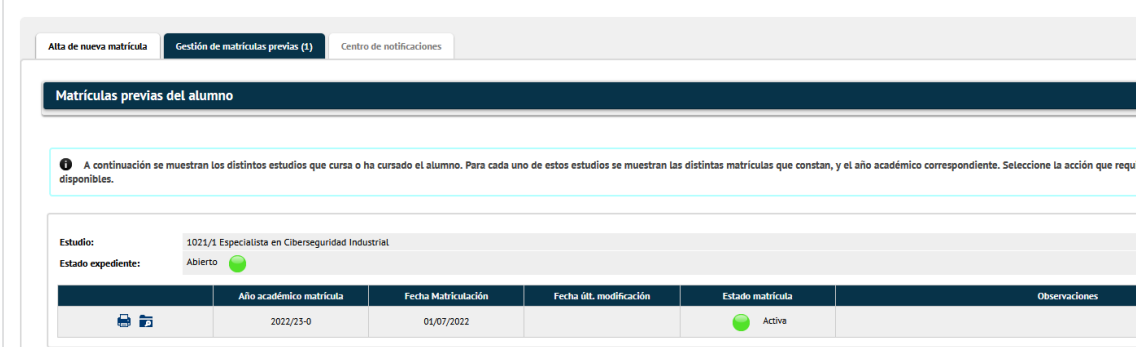
- 3- Klikar en matrícula



- 4- CliKar en Gestión de matrículas previas



- 5- Klikar en Consultar



6- Clicar en Documentos a adjuntar

Gestiones de matrículaDatos AlumnoDocumentos a adjuntarDatos AcadémicosResumen matrículaDocumentos a imprimir

Datos del alumno

Documentación a aportar por el alumno

Documentación opcional para la matrícula

	Documento a adjuntar	Formato Requerido	Archivo adjuntado
Adjuntar	Acreditación de precio reducido (alumni de la UVigo, desempleo o discapacidad)	PDF	
Adjuntar	SEPA (Orde de domiciliación de cargo)	PDF	

Volver

Aceptar

En

Adjuntar

 adxuntar o documento que corresponda en documento PDF e clicar

Aceptar

No caso de que aínda non teña o documento SEPA que ten que adxuntar, clicar en documentos a imprimir

Gestiones de matrículaDatos AlumnoDocumentos a adjuntarDatos AcadémicosResumen matrículaDocumentos a imprimir

Descargar o documento en descarga de mandato SEPA

Documentos generados en la matrícula

En esta pantalla tiene disponible el resguardo de la matrícula realizada.

Documentos disponibles	Visualizar Documento
Resguardo matrícula	
Mandato de domiciliación (Maradona Pibe)	

Volver

Clicar en

Volver

 e adxuntar documento.